國立屏東科技大學休閒運動健康系
校外實習相關流程

尋找實習廠商

流程

A. 去年已審核的廠商

1. 自行接洽面試。
2. 錄取後，填寫「學生實習單位確認表」並簽名，繳交導師。

簽訂校外實習合約，共1式3份。
(學生、家長及廠商，簽章及用印後，繳交至系辦，由系辦統一送學校用印)

B. 系上提供廠商名單

C. 學生自行尋找廠商

1. 確認是否為有立案之公司。
2. 填寫「學生自行尋找校外實習機構申請書」並簽名，繳交導師。

導師提送校外實習委員會議審查評估

通過

1. 自行接洽面試。
2. 錄取後，簽訂校外實習合約，共1式3份。
(學生、家長及廠商，簽章及用印後，繳交至系辦，統一送學校用印)

不通過

重新尋找廠商

國立屏東科技大學休閒運動健康系
校外實習相關注意事項

★尚未審核過之廠商請務必繳交「學生自行尋找校外實習機構申請書」給導師，會議通過後，方得進行面試及合約簽訂。

★115學年度校外實習期間原則上統一從116年2月1日到116年6月6日止。(如有其他問題請至電系辦詢問)

★實習成績待全班同學完成實習後給予，畢業證書待收到全班實習成績後方得提供!

★校外實習合約簽訂後，不得任意更換實習機構。(如遇不合理要求，請先與輔導教師或導師聯繫)(合約簽訂前，請務必先行了解實習機構之規範；合約簽訂後，請務必配合實習機構之規定)

★其他相關規定請至系網下載「校外實習手冊」後詳讀!

★相關申請表件請至系網下載。

(下載路徑:休運系系網 → 檔案下載→ 大學部-實習專區)

範例!!

1120612 第四版

國立屏東科技大學學生校外實習【一般型】合約書

*乙方請填上公司全名!
*丙方請填上學生姓名!

國立屏東科技大學（以下簡稱甲方）
台灣迪卡儂有限公司內壢營業所（以下簡稱乙方）
王曉明（以下簡稱丙方）

為強化學生實作能力，協助學生提早體驗職場，瞭解產業運作，結合理論與實務，培養正確的工作態度，以及提升就業競爭力，三方針對校外實習課程訂定下列事項，共同遵循。

一、 合作範圍：

甲方：由＿＿＿＿＿＿系承辦學生實習有關業務、課程規劃及聯繫，以及由系專業教師負責輔導學生校外實習。

乙方：依相關法令提供丙方實習機會，參與課程規劃、實習職務分配、報到、訓練以及負責輔導學生校外實習。

丙方：遵守甲方學生校外實習辦法、系所實習相關規定以及乙方實習規則，依規定時間出勤，虛心接受指導，保持良好品德，遵守職場倫理，保護業務機密，並與學校輔導老師保持聯繫，注意個人安全、職場安全以及交通安全。

二、 合約期限：

1.實習期間自 116 年 2 月 1 日起至 116 年 6 月 6 日止，
自實習期滿，實習合約自動失其效力。(學期課程至少 18 週 720 小時或 4.5 個月／暑期課程須達 8 週 320 小時)

2.惟如因天災、地變、乙方工作場所之罷工、戰爭、政府公告之法定傳染病、政府禁令或管制措施，或其他不可抗力之情事，而有遞延或變更實習期間之必要者，得由甲乙丙三方另定實習期間。

三、 實習內容

1. 實習項目安排以不影響丙方健康及安全的工作環境為原則
2. 實習項目內容規劃如附件「校外實習計畫表」。

四、 實習地點：桃園市中壢區中華路一段 450 號

請填上實際實習的地址!!
非登記地址

五、 實習時間：每日不得超過八小時，且不得於午後十時至翌[illegible]有特殊情形得另行約定)。

六、 實習報到：

1. 甲方於實習前 2 週將丙方報到資料寄達乙方。
2. 乙方於丙方報到時，應即給予職前安全衛生訓練，並派專人指導。

七、 實習待遇

1.待遇類型：

■津貼　新台幣 6000 元／月
□獎助學金　新台幣＿＿＿＿＿＿元／次，共＿＿＿次
□無

2.以金融機構轉存方式發給丙方。

八、 膳宿及交通

1. 住宿：■無　□ 乙方免費提供　□丙方每月付費＿＿＿＿元，乙方提供
2. 伙食：■無　□ 乙方免費提供　□丙方每月付費＿＿＿＿元，乙方提供
3. 交通：■無　□ 乙方免費提供　□丙方每月付費＿＿＿＿元，乙方提供

九、保險及責任歸屬

1. 丙方於乙方實習期間主要目的為進行學習，並無從事學習訓練課程以外之勞務提供或工作事實，乙丙雙方單純為學習訓練關係，甲方應協助丙方辦理學生團體平安保險並加保意外傷害險。
2. 實習期間，丙方在乙方實習場所或指定地點如因乙方過失致丙方生命、身體、財物受有損害，乙方應依其過失負相關民事賠償責任。

十、實習學生輔導

1. 實習期間，甲方應安排輔導老師定期赴乙方進行實習訪視輔導，負責專業實務實習輔導、溝通、聯繫工作，同時應瞭解丙方實務工作內容、工作規範**及身心健康適應狀況**，給予丙方工作指導，協助解決丙方工作或學習之困難，並做成輔導紀錄表。
2. 實習期間，乙方應指派輔導老師指導丙方，乙方並應提供丙方專業實務技術、實習工作項目訓練、辦事細則、操作規範或相關學習資料等實習資料**，並適時關懷實習期間身心狀況**。
3. 乙**丙雙**方所安排**及執行**之實習內容不得要求**他**方從事違法行為。**一**方如有違反，**他**方得逕行終止本合約；如因違法行為致**一**方名譽受損害，應負民事賠償責任，且不因合約終止而受影響。

十一、實習考核與離退

1. 實習期間由甲方輔導老師及乙方主管共同評核實習成績，乙方應於實習結束前將實習成績考評表擲交甲方，俾利核算實習成績。如發生實習轉介或終止之情形，成績評核方式授權由甲方承辦系所決定之。
2. 校外實習定位為正式修習課程，成績合格授與學分，除口頭、書面報告外，實習期間之平常聯繫、學習各項報告、出缺勤都應列入重要評核。
3. 丙方表現或適應欠佳時，由乙方知會甲方輔導處理，經輔導未改善者，得終止本次實習，並依丙方所屬系所規定，進行實習轉換程序與後續課程安排事宜。
4. 丙方請假需依乙方規定，向乙方辦理，並應於乙方核准後，向甲方輔導老師報備，未依乙方規定辦理或未完成向甲方輔導老師報備程序者，皆視為曠課；若乙方無明確請假規定，依甲方學生校外實習辦法、系所學生校外實習相關規定、學生請假辦法及相關規定辦理。
5. 甲、乙、丙三方得不定期協調檢討實習各項措施，期使實習合作更臻完善。

十二、保密協定：為顧及乙方之業務機密，丙方及甲方輔導老師因參加本校外實習課程合作所知悉乙方之業務機密，無論於實習期間或實習終了後，均不得洩漏與任何第 3 人或自行加以使用，亦不得將實習內容揭露、轉述或公開發表，但其已為公眾或獲乙方同意所知悉者不在此限。

十三、**各項通報責任：於實習期間遇丙方發生家庭暴力、自我傷害、性侵害、性騷擾或性霸凌事件，或因性別或性傾向受有差別待遇時，甲乙雙方於知悉上述情事，應依相關法規進行通報。**

十四、爭議：發生實習糾紛或爭議，經甲方與乙方實習輔導老師協調未果者，甲、乙、

丙方任一方得提交系級校外實習權責單位、校級校外實習委員會審議。

十五、附則

1. 附件：「實習機構基本資料表」、「本校校外實習計畫表」。
2. 本合約所有相關附件均視為合約之一部分，具合約條款完全相同之效力，其他有關實習合作未盡事宜，甲、乙、丙三方得視實際需要協議後另訂之。
3. 本合約書之準據法為中華民國民法、專科以上學校產學合作實施辦法等相關法令，合約書未盡周詳之處，均以中華民國法令為準則。
4. 甲、乙、丙三方因本合約內容涉訟時，三方合意以臺灣屏東地方法院為第一審管轄法院。

十六、本合約**自實習期間開始之日起生效，合約**書一式三份，甲、乙、丙三方各執乙份存照。

立合約書人

甲　方：國立屏東科技大學
校　長：張金龍
地　址：91201 屏東縣內埔鄉老埤村學府路 1 號
統一編號：91004103

乙　方：台灣迪卡儂有限公司內壢營業所
負責人：紀杰夫　　（簽章）
營業登記地址：桃園市中壢區中華路一段 450 號
統一編號：　53048094

*請填營業登記地址!!
*資料填上後，請公司蓋大小印

丙　方：王曉明
學　生：　　（簽章）
身份證字號：Hxxxxxxxxxx
戶籍地址：屏東縣內埔鄉 oooooooo
家長：　　（簽章）（合約內容均已了解並同意學生簽署）

*丙方後方請打上姓名，學生欄位請簽章!
*家長務必簽章不能空白!

中　華　民　國＿＿＿＿＿年＿＿＿＿＿月＿＿＿＿＿日

附件一

實習機構基本資料表

本表若不敷使用請自行延伸

公司名稱			
負責人		統一編號 （必填）	
聯絡人		職稱	
聯絡電話	（　）	傳真	
公司地址	□□□		
E-mail			
公司簡介			
年營業額		員工人數	
休假/補休方式			
其他說明			

附件二

國立屏東科技大學校(海)外實習計畫表

<table>
<tr><td colspan="5">第一部分：基本資料</td></tr>
<tr><td rowspan="4">實習學生</td><td>學號</td><td></td><td>姓名</td><td></td></tr>
<tr><td>系別
班級</td><td>休閒運動健康系</td><td>學校
輔導老師</td><td>暫由班導師陳聖峰老師擔任，後將分配輔導老師協助</td></tr>
<tr><td>課程名稱</td><td>校外實習</td><td>學分數</td><td>9</td></tr>
<tr><td>實習期間</td><td colspan="3">自116年2月1日　至　116年6月6日</td></tr>
<tr><td rowspan="3">實習機構</td><td>名稱</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>部門</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>機構
輔導老師</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="5">第二部分：實習學習內容實習學習內容（可自行修訂）</td></tr>
<tr><td>實習課程
目標</td><td colspan="4">包含透過實際進入職場瞭解未來產業趨勢，並學習專業技能及管理實務、建立正確工作態度與培養團隊合作精神達成縮短學用落差與增加學生就業力。</td></tr>
<tr><td>實習課程
內涵</td><td colspan="4">1.激發學生專業興趣並提升其專業技能，以結合理論與實務。
2.擴大學生之視野、強化學生知能以及獨立作業能力。
3.使學生得以培養良好之情緒管理能力、職場態度、職場倫理、表達溝通、團隊合作、挫折容忍力、發掘問題及解決問題的能力。
4.其他：實習範疇應包含運動或休閒指導、經營管理、休閒活動設計之經驗。</td></tr>
<tr><td>各階段</td><td colspan="2">期程規劃</td><td colspan="2">實習主題</td></tr>
<tr><td>1</td><td colspan="2">116年2月1日至116年2月28日</td><td colspan="2">機構對實習學生進行安全講習</td></tr>
<tr><td>2</td><td colspan="2">116年3月1日至116年3月31日</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="2">116年4月1日至116年4月30日</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>4</td><td colspan="2">116年5月1日至116年5月31日</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>5</td><td colspan="2">116年6月1日至116年6月6日</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

實習機構參與實習課程說明	★實習機構提供培訓內容： ◎實務基礎訓練：□職業安全與教育訓練□企業知識培訓□企業文化訓練□其他：_____ ◎實務主題訓練：□知識管理□學習內容溝通□專業知識探討□實務問題釐清□實務問題排除□實務問題支援□實務問題分析□實務案例分享□產品除錯□製程改善□庶務管理□技術指導□其他：_____
業界專家輔導實習課程規劃	★業界輔導老師提供的指導內容： □程式設計□機台操作□實驗程序□機械模具□文件撰寫□檢測操作□經營管理 □實驗測試□材料鍍膜□除錯操作□資訊管理□採購備料□製程管理□軟體操作 □設計溝通□藝術創造□財經規劃□創新管理□設計模擬□其他：_____ ★業界輔導老師提供的輔導方式： □口述解說□操作示範□案例研討□其他：_____
學校教師輔導實習課程規劃	★學校輔導老師提供輔導項目： ■產業趨勢■專業知識指導■實驗指導■人際溝通■不適應輔導□其他：_____ ★學校輔導教師訪視作業： ■學期/學年實習：每學期實地訪視二次。 □暑期/其他實習：實地訪視以一次為原則。 ※海外實習由系上評估是否實地或以其他方式替代。
第三部分：實習成效考核與回饋（可自行修訂）	
實習成效考核指標或項目	1. 實習單位工作能力及出勤之考核佔60%。 2. 本系實習指導老師訪視考核及實習作業20%。 3. 學生實習成果報告佔20%。
實習成效教學評核方式	★學生實習成果的評核期程：□第一階段(10月至12月)□第二階段(1月至3月) ■第三階段(4月至6月) □第四階段(7月至9月) ★評核人員：■學校輔導老師（佔比_40_%）■業界輔導老師（佔比_60_%）
實習課後回饋規劃	★應完成事項：實習問卷滿意度調查，其他回饋方式： □實習課程檢討會議□實習成效檢討會議□實習機構合作檢討■實習成果座談會 □衍生產業實務專題□實習成果競賽□輔導經驗交流□其他：_____

備註：教育部規定學生實習計畫應經實習學生及實習機構檢視後簽署同意，依本校學生校外實習辦法規定，本實習計畫表為校外實習合約之附件，請於校內用印程序中一併檢附。

★實習機構檢視後簽署同意:_____

!!其他注意事項!!

*以上箭頭備註事項請留意，紅字及黃底的部分請確實填寫清楚。

*上述欄位請先行用電腦繕打(勿手寫)後，再印出簽名、核章。

*合約書共1式3份，皆須正本!!

範例!!

1120612 第四版

國立屏東科技大學學生校外實習【工作型】合約書

*乙方請填上公司全名!
*丙方請填上學生姓名!

國立屏東科技大學（以下簡稱甲方）
台灣迪卡儂有限公司內壢營業所（以下簡稱乙方）
王曉明（以下簡稱丙方）

為強化學生實作能力，協助學生提早體驗職場，瞭解產業運作，結合理論與實務，培養正確的工作態度，以及提升就業競爭力，三方針對校外實習課程訂定下列事項，共同遵循。

一、 合作範圍：

甲方：由＿＿＿＿＿＿系承辦學生實習有關業務、課程規劃及聯繫，以及由系專業教師負責輔導學生校外實習。

乙方：依相關法令提供丙方實習機會，參與課程規劃、實習職務分配、報到、訓練以及負責輔導學生校外實習。

丙方：遵守甲方學生校外實習辦法、系所實習相關規定以及乙方實習規則，依規定時間出勤，虛心接受指導，保持良好品德，遵守職場倫理，保護業務機密，並與學校輔導老師保持聯繫，注意個人安全、職場安全以及交通安全。

二、 合約期限：

1.實習期間自 116 年 2 月 1 日起至 116 年 6 月 6 日止，
自實習期滿，實習合約自動失其效力。(學期課程至少 18 週 720 小時或 4.5 個月／暑期課程須達 8 週 320 小時)

2.惟如因天災、地變、乙方工作場所之罷工、戰爭、政府公告之法定傳染病、政府禁令或管制措施，或其他不可抗力之情事，而有遞延或變更實習期間之必要者，得由甲乙丙三方另定實習期間。

三、 實習內容

1. 實習項目安排以不影響丙方健康及安全的工作環境為原則
2. 實習項目內容規劃如附件「校外實習計畫表」。

四、 實習地點：桃園市中壢區中華路一段 450 號

請填上實際實習的地址!!
非登記地址

五、 實習時間：~~每日不超過 8 小時，每週不超過 40 小時~~。

六、 實習報到：

1. 甲方於實習前 2 週將丙方報到資料寄達乙方。
2. 乙方於丙方報到時，應即給予職前安全衛生訓練，並派專人指導。

七、 實習待遇

1.薪資給付：(不得低於勞動部最新公告之基本工資)

□月薪　新臺幣＿＿＿＿元
■時薪　新臺幣 190 元

2.加班情形：得由乙方因業務上需要延長工作時間，並依勞動基準法規定辦理。

3.薪資以金融機構轉存方式按月發給丙方。

八、 膳宿及交通

1. 住宿：　■無　□ 乙方免費提供　□丙方每月付費＿＿＿＿元，乙方提供
2. 伙食：　■無　□ 乙方免費提供　□丙方每月付費＿＿＿＿元，乙方提供
3. 交通：　■無　□ 乙方免費提供　□丙方每月付費＿＿＿＿元，乙方提供

九、保險及責任歸屬

1. 乙方提供薪資，丙方除學習訓練以外，並提供勞務或有工作事實，乙丙雙方成立僱傭關係，適用勞動基準法之規範，於丙方報到時，乙方應即辦理勞工保險、健保及提繳勞工退休金。
2. 實習期間，丙方在乙方工作場所或指定地點(含各工作地點往返途中)，如丙方生命、身體受有傷害而為職業災害者，乙方應依勞動基準法及職業安全衛生法等規定為適當之處置；如因乙方過失致丙方財物受有損失者，乙方應依其過失負相關民事賠償責任。

十、實習學生輔導

1. 實習期間，甲方應安排輔導老師定期赴乙方進行實習訪視輔導，負責專業實務實習輔導、溝通、聯繫工作，同時應瞭解丙方實務工作內容、工作規範**及身心健康適應狀況**，給予丙方工作指導，協助解決丙方工作或學習之困難，並做成輔導紀錄表。
2. 實習期間，乙方應指派輔導老師指導丙方，乙方並應提供丙方專業實務技術、實習工作項目訓練、辦事細則、操作規範或相關學習資料等實習資料**，並適時關懷實習期間身心狀況**。
3. 乙**丙雙**方所安排**及執行**之實習內容不得要求**他**方從事違法行為。**一**方如有違反，**他**方得逕行終止本合約；如因違法行為致**一**方名譽受損害，應負民事賠償責任，且不因合約終止而受影響。

十一、實習考核與離退

1. 實習期間由甲方輔導老師及乙方主管共同評核實習成績，乙方應於實習結束前將實習成績考評表擲交甲方，俾利核算實習成績。如發生實習轉介或終止之情形，成績評核方式授權由甲方承辦系所決定之。
2. 校外實習定位為正式修習課程，成績合格授與學分，除口頭、書面報告外，實習期間之平常聯繫、學習各項報告、出缺勤都應列入重要評核。
3. 丙方表現或適應欠佳時，由乙方知會甲方輔導處理，經輔導未改善者，得終止本次實習，並依丙方所屬系所規定，進行實習轉換程序與後續課程安排事宜。
4. 丙方請假需依乙方規定，向乙方辦理，並應於乙方核准後，向甲方輔導老師報備，未依乙方規定辦理或未完成向甲方輔導老師報備程序者，皆視為曠職；若乙方無明確請假規定，依甲方學生校外實習辦法、系所學生校外實習相關規定、學生請假辦法及相關規定辦理。
5. 甲、乙、丙三方得不定期協調檢討實習各項措施，期使實習合作更臻完善。

十二、保密協定：為顧及乙方之業務機密，丙方及甲方輔導老師因參加本校外實習課程合作所知悉乙方之業務機密，無論於實習期間或實習終了後，均不得洩漏與任何第 3 人或自行加以使用，亦不得將實習內容揭露、轉述或公開發表，但其已為公眾或獲乙方同意所知悉者不在此限。

十三、**各項通報責任：於實習期間遇丙方發生家庭暴力、自我傷害、性侵害、性騷擾或**

性霸凌事件，或因性別或性傾向受有差別待遇時，甲乙雙方於知悉上述情事，應依相關法規進行通報。

十四、爭議：發生實習糾紛或爭議，經甲方與乙方實習輔導老師協調未果者，甲、乙、丙方任一方得依勞資爭議處理法提出勞資爭議調解或循民事訴訟途徑解決。

十五、附則

1. 附件：「實習機構基本資料表」、「本校校外實習計畫表」。
2. 本合約所有相關附件均視為合約之一部分，具合約條款完全相同之效力，其他有關實習合作未盡事宜，甲、乙、丙三方得視實際需要協議後另訂之。
3. 本合約書之準據法為中華民國民法、勞動基準法等相關法令，合約書未盡周詳之處，均以中華民國法令為準則。
4. 甲、乙、丙三方因本合約內容涉訟時，三方合意以臺灣屏東地方法院為第一審管轄法院。

十六、為配合勞動部訂定「勞動教育促進綱領」，若乙方有工會組織，應告知工會校外實習人才培育事宜及人數。

十七、本合約**自實習期間開始之日起生效，合約**書一式三份，甲、乙、丙三方各執乙份存照。

立合約書人

甲　方：國立屏東科技大學

校　長：張金龍

地　址：91201 屏東縣內埔鄉老埤村學府路 1 號

統一編號：91004103

乙　方：台灣迪卡儂有限公司內壢營業所

負責人：紀杰夫　　（簽章）

營業登記地址：桃園市中壢區中華路一段 450 號

統一編號：　53048094

*請填營業登記地址!!
*資料填上後，請公司蓋大小印

丙　方：王曉明

學　生：　　（簽章）

身份證字號：Hxxxxxxxxxx

戶籍地址：屏東縣內埔鄉 oooooooo

家長：　　（簽章）（合約內容均已了解並同意學生簽署）

*丙方後方請打上姓名，學生欄位請簽章!
*家長務必簽章不能空白!

中　華　民　國＿＿＿＿＿年＿＿＿＿＿月＿＿＿＿＿日

附件一

實習機構基本資料表

本表若不敷使用請自行延伸

公司名稱			
負責人		統一編號 （必填）	
聯絡人		職稱	
聯絡電話	（　）	傳真	
公司地址	□□□		
E-mail			
公司簡介			
年營業額		員工人數	
休假/補休方式			
其他說明			

附件二

國立屏東科技大學校(海)外實習計畫表

<table>
<tr><th colspan="5">第一部分：基本資料</th></tr>
<tr><td rowspan="4">實習學生</td><td>學號</td><td></td><td>姓名</td><td></td></tr>
<tr><td>系別
班級</td><td>休閒運動健康系</td><td>學校
輔導老師</td><td>暫由班導師陳聖峰老師擔任，之後將各別分配輔導老師</td></tr>
<tr><td>課程名稱</td><td>校外實習</td><td>學分數</td><td>9</td></tr>
<tr><td>實習期間</td><td colspan="3">自116年2月1日　至　116年6月6日</td></tr>
<tr><td rowspan="3">實習機構</td><td>名稱</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>部門</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>機構
輔導老師</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><th colspan="5">第二部分：實習學習內容實習學習內容（可自行修訂）</th></tr>
<tr><td>實習課程
目標</td><td colspan="4">包含透過實際進入職場瞭解未來產業趨勢，並學習專業技能及管理實務、建立正確工作態度與培養團隊合作精神達成縮短學用落差與增加學生就業力。</td></tr>
<tr><td>實習課程
內涵</td><td colspan="4">1.激發學生專業興趣並提升其專業技能，以結合理論與實務。
2.擴大學生之視野、強化學生知能以及獨立作業能力。
3.使學生得以培養良好之情緒管理能力、職場態度、職場倫理、表達溝通、團隊合作、挫折容忍力、發掘問題及解決問題的能力。
4.其他：實習範疇應包含運動或休閒指導、經營管理、休閒活動設計之經驗。</td></tr>
<tr><td>各階段</td><td colspan="2">期程規劃</td><td colspan="2">實習主題</td></tr>
<tr><td>1</td><td colspan="2">116年2月1日至116年2月28日</td><td colspan="2">機構對實習學生進行安全講習</td></tr>
<tr><td>2</td><td colspan="2">116年3月1日至116年3月31日</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="2">116年4月1日至116年4月30日</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>4</td><td colspan="2">116年5月1日至116年5月31日</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>5</td><td colspan="2">116年6月1日至116年6月6日</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

實習機構參與實習課程說明	★實習機構提供培訓內容： ◎實務基礎訓練：□職業安全與教育訓練□企業知識培訓□企業文化訓練□其他：_____ ◎實務主題訓練：□知識管理□學習內容溝通□專業知識探討□實務問題釐清□實務問題排除□實務問題支援□實務問題分析□實務案例分享□產品除錯□製程改善□庶務管理□技術指導□其他：_____
業界專家輔導實習課程規劃	★業界輔導老師提供的指導內容： □程式設計□機台操作□實驗程序□機械模具□文件撰寫□檢測操作□經營管理 □實驗測試□材料鍍膜□除錯操作□資訊管理□採購備料□製程管理□軟體操作 □設計溝通□藝術創造□財經規劃□創新管理□設計模擬□其他：_____ ★業界輔導老師提供的輔導方式： □口述解說□操作示範□案例研討□其他：_____
學校教師輔導實習課程規劃	★學校輔導老師提供輔導項目： ■產業趨勢■專業知識指導■實驗指導■人際溝通■不適應輔導□其他：_____ ★學校輔導教師訪視作業： ■學期/學年實習：每學期實地訪視二次。 □暑期/其他實習：實地訪視以一次為原則。 ※海外實習由系上評估是否實地或以其他方式替代。
第三部分：實習成效考核與回饋（可自行修訂）	
實習成效考核指標或項目	1. 實習單位工作能力及出勤之考核佔60%。 2. 本系實習指導老師訪視考核及實習作業20%。 3. 學生實習成果報告佔20%。
實習成效教學評核方式	★學生實習成果的評核期程：□第一階段(10月至12月)□第二階段(1月至3月) ■第三階段(4月至6月) □第四階段(7月至9月) ★評核人員：■學校輔導老師（佔比_40_%）■業界輔導老師（佔比_60_%）
實習課後回饋規劃	★應完成事項：實習問卷滿意度調查，其他回饋方式： □實習課程檢討會議□實習成效檢討會議□實習機構合作檢討■實習成果座談會 □衍生產業實務專題□實習成果競賽□輔導經驗交流□其他：_____

備註：教育部規定學生實習計畫應經實習學生及實習機構檢視後簽署同意，依本校學生校外實習辦法規定，本實習計畫表為本校校外實習合約之附件，請於實習合約校內用印程序中一併檢附。

★實習機構檢視後簽署同意:_____

!!其他注意事項!!

*以上箭頭備註事項請留意，紅字及黃底的部分請確實填寫清楚。

*上述欄位請先行用電腦繕打(勿手寫)後，再印出簽名、核章。

*合約書共1式3份，皆須正本!!