

## ※ 學(新)生報到及註冊事宜

110年9月11日新生報到日免到校，繳交學歷證件方式請依下列步驟辦理：

一、郵寄（110年9月13日前以郵戳為憑）：

- （一）列印信封封面及學歷證件郵寄切結書。
- （二）填寫郵寄學歷證件切結書。
- （三）將學歷證件郵寄封面貼於信封上。
- （四）將學歷證件正本及郵寄學歷證件切結書以「掛號」方式寄至教務處註冊組（進修部新生寄至教務處進修教育組）並妥善保管掛號執據。
- （五）9月8日後至以下連結勾選學歷證件繳交方式、繳費情況及填寫掛號執據號碼。
- （六）寄出五個工作天後至以下連結查詢收件狀況，如仍尚未收件請致電告知。

<https://course.npust.edu.tw/stubasic/Basic/WillingnessStudy.aspx>

二、亦可親送至教務處註冊組（進修部新生至進修教育組）。相關問題可來電註冊組陳小姐#6012 或林先生#6022。

## ※ 學生加退選課事宜

- 一、依據110年9月5日本校因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫小組會議決議辦理。
- 二、因應目前疫情可能之蔓延風險，本校110學年度第1學期於110年9月13日正式上課，9月13日至9月26日進行遠距教學，9月27日恢復實體上課。
- 三、為使學期課程正常運作，110-1學期網路加退選課時間仍維持於110年9月13日(週一)上午8:30至9月17日(週五)下午24:00；進修部至9月19日(週日)下午24:00。
- 四、考量網路加退選期間適逢遠距教學，學生如特殊情形需人工加退選，請至教務處表單下載(<http://aa.npust.edu.tw/9.htm>)人工加退選申請書，填寫後於期限內(110/9/13至9/17)送交開課單位，請開課單位查核是否同意加退選；若無法於期限內完成請於9月27日恢復實體上課後再至開課單位補辦人工加退選，補辦期限至10月1日止。
- 五、學生加退選課相關問題可來電課務組王小姐#6026。

## ※ 學生事務及學生宿舍入住事宜

- 一、學生宿舍入住日期：9月11、12日，另新增9月25、26日。
- 二、學生宿舍入住時間：早上8時至下午17時止。
- 三、因應疫情以住宿同學居住地，規劃分區辦理入住，建議住宿生家長配合學校分流時段，以期分散車潮及人流、減少人群之接觸，順利完成宿舍報到。

【9月11、12、25、26日】

8時至11時為南部地區(嘉義、臺南、高雄、屏東)

11時至14時為中部地區(苗栗、臺中、彰化、南投、雲林)

14時至17時為北部地區(基隆、臺北、新北、桃園、新竹)

另考量宜蘭、花東及外離島地區交通距離，開放期間皆可辦理入住。

學生原居住地	9月11、12、25、26日入住時段
南部地區	08：00-11：00
中部地區	11：00-14：00
北部地區	14：00-17：00
<b>宜、花、東及外離島地區</b>	<b>08：00-17：00</b>

- 四、宿舍入住相關疑惑問題可來電生輔組邱教官#1119及田小姐#6474。
- 五、原訂9月23至25日辦理之新生健檢將延後辦理，待時間確認後另行公告。
- 六、有關中秋節返鄉專車，學生會如期辦理。
- 七、為配合教育部及銀行作業期程，就學貸款及學雜費減免依原訂期限(9月10日)前送(寄)達學務處課指組。